

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Мероприятия	Ответственные за исполнение	Срок исполнения
1. ПЛАНЫ, ОТЧЕТЫ, КОНЦЕПЦИИ, СТРАТЕГИИ, ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ПЛАНЫ РАЗВИТИЯ БИБЛИОТЕКИ, АНАЛИТИЧЕСКИЕ ОБЗОРЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕКИ			
1.1	Анализ реализации плана научной библиотеки ГрГУ им. Янки Купалы за 2024 год	дирекция библиотеки	Январь
1.2	Отчет о работе научной библиотеки ГрГУ им. Янки Купалы за 2024 г. (Ф 30.9-001)	дирекция библиотеки, заведующие отделов	Январь
1.3	План работы научной библиотеки на 2025 г. (Ф 01-007) с приложениями 1,2,3,4	дирекция библиотеки, заведующие отделов	Февраль
1.4	Таблица показателей деятельности библиотеки за 2024 г. (для БГУ) Общие сведения о библиотеке, статистические показатели	зам. директора библиотеки, заведующие отделов	Январь Январь
1.5	Отчеты по научно-методическому обеспечению идеологического сопровождения воспитательной работы	дирекция библиотеки	В течение года
2. НОРМАТИВНАЯ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ПРАКТИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ			
<i>2.1. Положения, правила, технические задания</i>			
2.1.1	Штрихкодирование библиотечного фонда	Директор библиотеки, зав.отделом обслуживания	В течение года
2.1.2	Технические задания ИАЦ по доработке модулей АИС «Библиотека ГрГУ»	директор библиотеки, зав.отделами	В течение года (по мере необходимости)
2.1.3	Актуализация Положения о Научной библиотеке	директор библиотеки, зам.директора	1 полугодие
2.1.4	Актуализация Положения о Центре поддержки технологий и инноваций	зав. отделом библиотечных информационных технологий	1 квартал
2.1.5	Актуализация Положения о депонировании	Зав.отделом комплектования, научной обработки фондов и организации каталогов	1 квартал
<i>2.2. Инструкции</i>			
2.2.1	Актуализация должностных инструкций (директора, зам.директора, библиотекаря 1 категории, библиографа 1 категории, переплётчика)	зам. директора библиотеки, заведующие отделов	1-2 кварталы текущего года
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА			
3.1	Актуализация СТУ 30.9 Управление библиотечным обеспечением	Дирекция библиотеки	В течение года (по мере необходимости)
3.2	Изучение и внедрение новых стандартов в работе	Заведующие отделами	В течение года

	библиотеки.		
3.3	Республиканское совещание директоров библиотек учреждений высшего образования	Дирекция библиотеки	22-23 мая
3.4	Семинар «Электронные информационные ресурсы, доступные в локальной сети Гродненского государственного университета имени Янки Купалы в 2025 году»	зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года (по заявкам кафедр)
3.5	Региональный семинар по наукометрии «Основные проблемы современной наукометрии и особенности работы с наукометрическими базами»	директор библиотеки, зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года (по согласованию с представителями БД)
3.6	Семинар-практикум по работе с информационно-поисковой системой iHex.by для ППС и обучающихся ГрГУ им. Янки Купалы (факультет экономики и управления, юридический факультет).	директор библиотеки, зав. отделом библиотечных информационных технологий	Март (по согласованию с представителями ИПС)
3.7	Образовательный семинар для ученых ГрГУ им. Янки Купалы «Научные коммуникации в профессиональной деятельности: электронные сервисы и библиотечные информационные технологии»	Директор библиотеки зав. отделом библиотечных информационных технологий	2 раза в течение года
3.8	Проведение индивидуальных консультаций по работе с электронными информационными ресурсами, по поиску высокорейтинговых изданий для публикаций результатов научной деятельности (в том числе в удаленном режиме)	Зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года
3.9	Проведение консультаций и оказание технической помощи по формированию (регистрации и ведению) авторских профилей ППС в ведущих наукометрических базах данных.	Зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года
3.10	Проведение обзоров профессиональной литературы для сотрудников библиотеки	Зав. информационно-библиографическим отделом	В течение года
3.11	Проведение практических занятий для работников библиотеки по изучению и использованию электронных информационных ресурсов, доступных пользователям библиотеки.	Зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года
3.12	Проведение методического семинара с руководителями библиотек колледжей университета	Дирекция библиотеки	Апрель
3.13	Оказание методической поддержки библиотекам колледжей, входящих в структуру Гродненского государственного университета им. Янки Купалы и УВО г.Гродно как обласного методического центра.	Заведующие отделами	В течение года
4. СОЗДАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ			
4.1	Формирование и развитие автоматизированной информационной системы «Библиотека ГрГУ»	Директор, Зав. отделами библиотеки	В течение года
4.2	Развитие баз данных собственной генерации (электронного каталога и репозитория «Труды ученых ГрГУ им. Янки Купалы», в том числе раздел «Студенческая наука») на платформе АИС «Библиотека ГрГУ» для библиометрических исследований публикационной активности ППС университета.	Зав. информационно-библиографическим отделом	В течение года
4.3	Обеспечение доступа к базе данных «Университетская библиотека онлайн», ЭБС «Знаниум» посредством виртуального читального зала Национальной библиотеки Беларуси.	Директор библиотеки, зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года
4.4	Обеспечение доступа к коллекции «Единая профессиональная база знаний для классических вузов –	Директор библиотеки, зав. отделом	В течение года

	Издательство Лань» ЭБС «Лань».	библиотечных информационных технологий	
4.5	Обеспечение доступа к информационно-аналитической системе Science Index	Директор библиотеки, зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года
4.6	Обеспечение доступа к информационной правовой системе iLex «Спецвыпуск ПРОФ» (до 100 пользователей), «Бюджетная организация ПРОФ» (до 15 пользователей), «Студент».	Директор библиотеки, зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года
4.7	Обеспечение доступа к базе данных информационно-поисковой системы «ЭТАЛОН-ONLINE».	Директор библиотеки, зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года
4.8	Организация онлайн доступа к информационным ресурсам и базам данных в тестовом режиме.	Зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года (согласно предложениям компаний)
4.9	Ведение аккаунтов научной библиотеки ГрГУ в социальных сетях (Вконтакте, Facebook, Instagram, Одноклассники)	Отдел библиотечных информационных технологий	В течение года
4.10	Развитие сайта научной библиотеки ГрГУ им. Янки Купалы	Зав. отделом библиотечных информационных технологий	В течение года
5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КАДРОВ			
5.1	Образовательная программа повышения квалификации «Современные технологии библиотечного дела» в ИПКиПК ГрГУ им. Янки Купалы (7 сотрудников)	Дирекция библиотеки	Май
5.2	Обучение в Школе руководителя сотрудников научной библиотеки без отрыва от работы (3 сотрудника)	Дирекция библиотеки	В течение года, в соответствии с планом работы Школы.
5.3	Участие в работе республиканских и региональных научно-практических семинаров, вебинаров и конференций по вопросам информационно-библиотечной деятельности для работников вузовских библиотек	Дирекция библиотеки	В течение года
5.4	Участие в Школе методиста «Актуальные аспекты методической работы в библиотеке УВО на современном этапе» фундаментальной библиотеки БГУ (онлайн).	Сотрудники научной библиотеки	В течение года
5.5	Обучение работников Центра поддержки технологий и инноваций на образовательных курсах Национального центра интеллектуальной собственности (согласно графика проведения обучающих курсов 2 сотрудника)	Дирекция библиотеки	В течение года
6. ПУБЛИКАЦИИ			
6.1	Подготовка научных статей сотрудниками библиотеки	Сотрудники библиотеки	В течение года
6.2	Подготовка библиографического указателя	Зав. информационно-библиографическим отделом	В течение года